



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ**

1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»; 1114000 «Сварочное дело (по видам)»; 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»; 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин»

**в КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астана с «28» по «30» ноября 2017г.**

Астана 2017

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ 1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»;  
1114000 «Сварочное дело (по видам)»; 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт  
и эксплуатация автомобильного транспорта»; 1402000 «Техническая эксплуатация  
дорожно-строительных машин»  
в КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астана  
с «28» по «30» ноября 2017г.**

г. Астана

«30» ноября 2017 года

## СОДЕРЖАНИЕ

I СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
II ВВЕДЕНИЕ .....	4
III ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
IV ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
Ранее не проводилась аккредитация в данном учебном заведении.....	7
V ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	7
VI СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ... 10	
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой» .....	10
6.2 Стандарт «Специфика образовательной программы» .....	12
6.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	13
6.4 Стандарт «Обучающиеся» .....	15
6.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» .....	16
6.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	17
VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	19
7.1 Стандарт «Управление образовательной программой» .....	19
7.2. Стандарт «Специфика образовательной программы» .....	19
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	20
7.4. Стандарт «Обучающиеся» .....	20
7.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» .....	20
7.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	20
VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	21
8.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	21
8.2. Стандарт «Специфика образовательной программы» .....	21
8.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	21
8.4. Стандарт «Обучающиеся» .....	21
8.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» .....	22
8.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	22
IX ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	22
Приложение 1.....	23
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	23

## I СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- ИКТ - информационно – коммуникативные технологии;
- НААР– Независимое агентство рейтинга и аккредитации;
- ОП - образовательные программы
- РК – Республика Казахстан
- МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ГООО - Государственный Стандарт общего обязательного образования;
- СМК – система менеджмента и качества
- ПТО – профессионально-техническое образование
- ПЦК – предметно-цикловая комиссия
- МТБ – материально-техническая база
- ПУП - примерный учебный план
- РУП – рабочий учебный план
- ПУП – примерная учебная программа
- РУП – рабочая учебная программа
- КТП – календарно-тематический план
- УМК – учебно-методический комплекс

НААР

## II ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 70-17-ОД от 6.11.2017 Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астана с видом деятельности ТиПО, состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 28 ноября по 30 ноября 2017 года. Проводилась оценка соответствия образовательных программ: 1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»; 1114000 «Сварочное дело (по видам)»; 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт эксплуатация автомобильного транспорта»; 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астана.

**Список ВЭК в КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астана (28 по 30 ноября 2017г.):**

1. **Председатель комиссии** – Белошниченко Елена Вячеславовна, к.пс.н. PhD, тренер кадрового резерва НАО «Холдинг «Кәсіпқор» (Костанай);
2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, директор КЦ «Союз», (Омск, РФ);
3. **Эксперт** – Ерманов Максат Бекбусинович, старший преподаватель инженерно-технического факультета Актюбинского регионального государственного университета им. К. Жубанова (г. Актюбе);
4. **Эксперт** – Бойрабаев Рустем Бойрабаевич, мастер производственного обучения "Строительно - технический колледж №2" (Степногорск);
5. **Эксперт** – Гордеева Елена Анатольевна, заместитель директора по научной и учебно-методической работе, Политехнического колледжа корпорации «Казахмыс» (Балхаш);
6. **Эксперт** –Стороженко Валерий Владимирович, заместитель директора по учебной работе Алматинский колледж строительства и менеджмента (Алматы);
7. **Эксперт** – Досман Сания Нағмедханқызы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Политехнический колледж (Астана);
8. **Работодатель** – Дроганов Андрей Николаевич, Директор ТОО «ALL Soft» (Астана);
9. **Студент** – Жақсыбеков Тәнірберген Алпысбайұлы, студент 3-го курса Колледж менеджмента и бизнеса (Астана);
10. **Наблюдатель от Агентства** – Джакенова Алиса Сатбековна, Руководитель медицинских проектов Агентства (Астана).

### **III ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

#### **Краткая история образовательных программ**

Стратегической задачей колледжа является подготовка высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда.

Образовательную деятельность колледж осуществляет в соответствии с государственной лицензией 12022561 0162289 от 01.11.2012 г.

Срок обучения и освоение образовательной программы технического и профессионального образования:

- на базе основного среднего образования – 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев;

- на базе общего среднего образования – 2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев, 10 месяцев.

Обучение осуществляется по очной форме.

Выпускники, успешно освоившие, профессиональную программу подготовки специалистов по квалификациям трудоустраиваются на предприятиях и организациях города Астаны и Республики Казахстан.

Оптимальное сочетание содержания и технологий обучения, способствующих формированию базовым, профессиональным и специальным компетентностям является основанием для подготовки специалистов. В связи с этим особое внимание уделяется планированию деятельности обучающихся данных квалификаций.

За период функционирования колледж по данным специальностям выпустил более 300 специалистов с техническим и профессиональным образованием, которые на данный момент работают на предприятиях города и РК.

В целях повышения качества подготовки студентов в учебный процесс активно внедряются современные образовательные и информационные технологии.

Современные образовательные технологии:

-Кэйс – технологии;

-Технология проектного обучения;

-Технология модульного обучения;

-Технология интреактивного обучения;

-Информационно-коммуникационные технологии;

-Технология критического мышления.

**Краткая история образовательной программы 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам)**

«1109012 Токарь». Подготовка осуществляется с 2009 года, обучение ведется на русском языке. Образовательная программа, утвержденная Приказом МОН РК №15, от 23.01.12 г.

Образовательная программа оптимально сочетает теоретическое и практическое направление учебного процесса. Интегрирует структуру учебного процесса. Организация производственного обучения способствует развитию практических, профессиональных навыков студентов. Интегрирование теоретических и практических занятий повышает и развивает умение применять теоретические знания на практике. Типовые учебные планы и образовательные программы технического и профессионального образования утверждены и введены в действие приказом МОН РК от 29.07.2014 года №312.

**Краткая история образовательной программы 1114000 Сварочное дело (по видам)**

«1114042 Электрогазосварщик». Колледж готовит специалистов с 2009года, обучение ведется на государственном и русском языках. Образовательная программа, утвержденная Приказом МОН РК № 15, от 23.01.2012г.

Программа предусматривает применение принципа компетентностного подхода к построению содержания образования по данной специальности, позволяет оптимально

сочетать теоретическое и практическое содержание учебного процесса, интегрируя ее структуры. Совершенствуется практическая направленность подготовки специалистов, на базе организаций студенты проходят практику по применению и использованию современного сварочного оборудования. Содержание образовательной программы направлено на развитие и формирование профессиональных компетенций.

Типовые учебные планы и образовательные программы технического и профессионального образования разработаны на основе ГОСО РК (ПП РК №1080 от 23.08.2012г).

#### **Краткая история образовательной программы «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»**

«1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», «1201072 Слесарь по ремонту автомобилей».

Колледж готовит специалистов с 2009года. Образовательная программа, утвержденная Приказом МОН РК № 595, от 25.12.2009 г. Перечень дисциплин, предусмотренные учебным планом формируют профессиональные знания будущих специалистов. Правильное построению содержания образования по данной специальности, позволяет оптимально сочетать теоретическое и практическое содержание учебного процесса, интегрируя ее структуру, при этом обеспечивать переосмысление места и роли теоретических знаний в процессе освоения материала, их упорядочивание и систематизацию. Применение учебно-производственного оборудования способствует развитию практических навыков и повышению учебной мотивации.

Типовые учебные планы и образовательные программы технического и профессионального образования разработаны на основе ГОСО РК (ПП РК №1080 от 23.08.2012г).

#### **Краткая история образовательной программы 1402000 Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин**

«1402172 Машинист крана»

«1402020 Машинист бульдозера»

«1402102 Машинист экскаватора одноковшового»

«1402162 Машинист автомобильного крана»

«1402182 Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов».

Контингент обучающихся по специальностям по первому кластеру производится ежегодно по 20 студентов на каждую квалификацию.

Качественный и количественный состав преподавателей:

- по ОП специальности 1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)» преподавательскую деятельность ведут 2 преподавателей, из них высшую категорию имеет 1 человек;

- по ОП специальности 1114000 «Сварочное дело (по видам)» ведут 2 преподавателей, из них первую категорию имеет 1 человек;

- по ОП специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» составляет 3 человек, из них высшую категорию имеют 1 человек;

- по ОП специальности 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин» преподавательскую деятельность ведут 2 преподавателей, из них первую категорию имеют 1 человек.

Педагогов-практик в колледже нет, но штатные преподаватели ведущие спец. дисциплины имеют производственный стаж.

### Трудоустройство выпускников по специальностям

№	Наименование квалификации	2017		
		Всего выпускников	Из них трудоустроено	По специальности в %
1	1201000 - Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта	16	16	100%
2	1114000 – Сварочное дело	-	-	-
3	1109000 - Токарное дело и металлообработка (по видам)	18	18	100%

#### **Научно-исследовательские проекты.**

Ведется целенаправленная работа по развитию интеллектуальных и творческих способностей.

Студенты колледжа принимают участия в международных, республиканских и городских конкурсах и соревнованиях. Студенты являются победителями и призерами республиканского конкурса «Лучший автомеханик», «Лучшее знание казахского языка», городского чемпионата «WORLD SKILLS», городских научно-практических конференций, олимпиад по специальным дисциплинам. Студенты заняли лидирующие положения в городских Дельфийских играх, КВН и республиканских, городских спортивных соревнованиях.

#### **IV ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Ранее не проводилась аккредитация в данном учебном заведении.

#### **V ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астана, в период с 28 ноября по 30 ноября 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам.директора по учебной работе, зам.директора по воспитательной работе, зам.директора по УПР, зам.директора по АХЧ, начальником отдела кадров, зав. ПЦК, заведующими отделениями, методистом, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах первого кластера приняло участие 119 человек.

Таблица 2 - Сведения о количестве и категориях участников встреч.

<i><b>Кат егория участ ников</b></i>	<i><b>Количест во</b></i>
Директор	1
Зам. директора	4
Руководители подразделений	13
Главный бухгалтер	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	18



Сотрудники	17
Студенты	47
Выпускники	8
Работодатели, социальные партнеры	5
Родители студентов	4
<b>Всего</b>	<b>119</b>

1. В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзалы, медицинский пункт, пункты питания, лаборатории: автотренажер – автослесарь; диагностика автомобилей; устройство автомобилей; кафе бар – повар; по ремонту электрооборудование – слесарь КиПА; отделение по ремонту электрооборудования – электрик; отделение по ремонту электрооборудования – электрик; отделение компьютерной технологии – токарь; материаловедения, диагностики и слесарного дела; лаборатория: – пдд; парикмахерская; мастерская по ремонту автомобилей – автослесарь; мастерская: каркасно-обшивочных конструкций - слесарь кнауф; мастерская экскаватора и бульдозера – экскаваторщик и бульдозерист; мастерская токарная – токарь; мастерская строительно-монтажная – монтажник; мастерская газоэлектросварщиков – газоэлектросварщик; мастерская ремонтное отделение; кондитерский цех; цех технологии приготовление пищи; слесарная мастерская; цех по швейному делу.

Также изучена документация цикловых комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ ТОО «RS Sport», ТОО «IRS», ТОО «Камкор Локомотив», ТОО «Ас-Ай кран сервис», Мерседес центр, BMW центр.

При посещении ТОО «IRS», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили административный корпус, полигон и мастерские по ремонту автодорожной техники, в которых студенты проходят профессиональную практику. С ВЭК встретились начальник производственного цеха - Бабамурадов Рустам Негматоллаевич, которые рассказали о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с **КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны**. Примечательно, что ТОО «IRS» не только предоставляет рабочие места на время производственной практики и участвует в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ, но и принимает на работу студентов после окончания колледжа. Во время посещения на предприятии были получены доказательства прохождения производственной практики 2 студентов колледжа. Были представлены выпускники 2013 и 2014 года Врублевский Д. (оператор ЧПУ станка), Коченко И. (электрик газосварщик) которые остались на постоянной работе в ТОО «IRS». Во время прохождения производственной практики назначается наставники. Руководства предприятия дал хорошую оценку специалистам. Доказательством высокого уровня знания студентов является, что через две недели осваивают работу полностью и начинают работать без наставника. Руководства ТОО «IRS» так же рекомендовали администрацию колледжа до снасти оборудованиями полуавтомата.

При посещении социального партнера ТОО «Камкор Локомотив», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили административный корпус, мастерскую по сварочному делу, в которых студенты проходят профессиональную практику. Встреча с ВЭК была организована с инженер-технологом по новым технологиям Есимбаев Арман Изтилеуовичем., которые поделились проблемами и методами их решения с помощью сотрудничества **КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны**. Во время посещения на предприятии присутствовали 6 студента 3 курса

группы СД-3-37, которые проходят производственную практику. Руководитель по практике отметил что знание студентов удовлетворяет. Потому что студенты быстро захватывает работу. Студенты рассказали что начинают рабочий день с инструкцией по Технике безопасности. Мастер по сварочному делу добавил что студентам не хватает специальной одежды (герцы, защитные очки) для того что бы приступили на работу.

Члены ВЭК так же посетили ТОО «Ас-Ай кран» и провели личную встречу с директором, и обсудили взаимодействие с КГУ «Профессионально-технический колледж» акимата города Астаны. В базе ТОО «Ас-Ай кран» оснащен учебный кабинет для студентов и мастерская по ремонту гидросистем автокрана. Во время посещения ВЭК на предприятии присутствовали студенты группы ТГЭ-1-53. ТОО «Ас-Ай кран» не только предоставляет рабочие места на время производственной практики и участвует в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ, но и принимает на работу студентов после окончания колледжа. Был представлен выпускник 2017 года Тихонин Александр работающий техник-механиком. В колледже совместно с социальным партнерам, то есть с директором ТОО «Ас-Ай кран» создан ресурсный центр для совершенствования профессиональной компетенции студентов. Директор ТОО «Ас-Ай кран» сказал что планирует открыть учебный центр и проводить курсы повышения квалификации мастеров производственного обучения.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы Т-1-49 по дисциплине «Математика» по теме «Преобразование произведения тригонометрических функций в сумму и разность». Данную дисциплину проводил преподаватель высшей категории Мейрембаева Р.С., на уроке присутствовали 13 студентов из 15. Кабинет № 204 оснащен мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Поурочный план соответствовала с КТП. Студенты достаточно владеют знаниями тригонометрических функций. Преподаватель достаточно применял основные приемы преобразования. Не все студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания на местах, но не отвечали на вопросы и не выходили к доске.

Посещено лабораторное занятие группы АС-2-43 по дисциплине «Производственное обучение» по теме «Характерные неисправности сборочных единиц инжекторных двигателей», изучение нового материала. Данную дисциплину проводил преподаватель Садвокасов Е.А. на уроке присутствовали 8 студентов из 9 (разделение на подгруппы, общее количество в группе -18). Мастерская оснащена мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Поурочный план соответствовала с КТП. Студенты достаточно подготовленные к уроку и активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы.

Посещено теоретическое занятие группы СДк-1-48 по дисциплине «Химия» по теме «Қазақстандағы металлургия өндірісі». Данную дисциплину проводила преподаватель Аскарова Айгерім Нұржанқызы, на уроке присутствовало 14 студентов из 17. Кабинет оснащен компьютерной техникой. Поурочный план соответствовала с КТП. Студенты активно выполняли задание, отвечали на поставленные перед ними вопросы.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

## VI СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

#### *Доказательная часть*

Деятельность учреждения направлена на реализацию миссии колледжа. Миссия соотносится с Программой развития колледжа. Стратегическая цель и задачи технического отделения соответствуют целям и задачам деятельности колледжа.

Миссия, видение и стратегическая цель колледжа соответствуют целям, задачам и приоритетам национальной системы образования, что выражается в стремлении колледжа постоянно повышать уровень подготовки специалистов, всемерно способствовать развитию отраслей региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность.

Колледж привлекает к формированию плана развития ОП педагогический коллектив и работодателей. Учет интересов работодателей заложен на уровне определения целей подготовки специалистов. Работодатели ежегодно формулируют свои потребности в специалистах и требования к их подготовке.

Работодатели активно включаются в процесс корректирования рабочих учебных планов по специальностям под современные требования производства, вносят свои предложения по изменению. Со стороны работодателей выдвигаются кандидатуры сотрудников предприятий для участия в работе государственной аттестационной комиссии.

В колледже наблюдается прозрачность процессов при формировании плана развития ОП. Информация о содержании плана развития ОП доводится до заинтересованных лиц.

Формирование и регулярный пересмотр плана развития ОП и мониторинг его реализации производиться в организации образования.

Данное учебное заведение анализирует информацию о реализации ОП и пересматривает план развития ОП.

Планы развития ОП специальностей проходят публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, с учетом выявленных недостатков, замечаний и предложений корректируют и вводят поправки.

В рамках мониторинга проводится оценка выполнения индивидуальных планов и планов работы по самообразованию. В течение каждого полугодия проводится мониторинг и анализ выполнения основных показателей деятельности ПЦК, которые сравниваются с их плановым уровнем. По результатам проверки разрабатываются корректирующие действия, направленные на предотвращение возможности появления выявленных несоответствий в будущем.

Другими направлениями системы мониторинга являются вопросы совершенствования ОП: мониторинг качества методического обеспечения учебного процесса, внедрение новых и совершенствование существующих методов, средств и приемов обучения, совершенствование всех видов практик и др.

В колледже документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП. Каждый сотрудник колледжа знает свои обязанности, функции и права.

В данной организации ведется порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.

Обеспечивается наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи, демонстрируется функционирование системы обеспечения качества ОП.

В колледже проводится анализ внешней и внутренней среды. Степень удовлетворенности ИПР, студентов определяется в ходе социологического мониторинга. Мониторинг организован и проводится в соответствии с установленными требованиями.

Опросы и анкетирование в колледже проводятся среди студентов, выпускников, работодателей и ИПР с целью выявления их мнения о качестве профессиональной деятельности преподавателей, о качестве управленческой деятельности и других важных вопросах образовательного процесса.

По итогам анкетирования среди преподавателей были получены следующие ответы на поставленные вопросы: «Каким образом отражается миссия и стратегия колледжа в учебных программах?» положительно ответили - 55,4%; «Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии в процессе обучения?» - «относительно плохо» ответили - 1,8%; «Как действуют в колледже соответствующие медицинские пункты и кабинеты?» - положительно ответили 50%; «Как поощряется инновационная деятельность ИПР?» - «плохо» ответили - 3,6%.

Итоги анкетирования студентов показали следующие ответы на поставленные вопросы: «Поддержкой учебными материалами в процессе обучения» «Полностью удовлетворен» ответили - 83,6%; «Доступностью услуг здравоохранения для учащихся» остались недовольными – 1,5%; «Уровнем доступности библиотечных ресурсов» частично удовлетворенными остались 11,9%; на вопрос «Справедливостью экзаменов и аттестации» - 17,9% ответили частично удовлетворены.

О формировании и реализации плана развития ОП заинтересованные лица могут получить информацию специальностей через сайт колледжа <http://ptk.astana-bilim.kz/>.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

К сильным сторонам можно отнести:

- ОО привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- ОО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей, работодателей.

#### ***Аналитическая часть***

По стандарту «Управление образовательной программой» хотим отметить, что успешность реализации ОП определяется в основном на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации плана развития ОП. Который соответственно должен быть наиболее прозрачным и доступным для всех заинтересованных лиц.

В данном колледже ведется постоянная разработка и корректировка плана развития ОП с учетом потребностей заинтересованных лиц и обучающихся. При разработке плана развития ОП выполняют согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития колледжа. Хотелось бы отметить, что реализация управления образовательной программы, требует улучшения, ОП могла быть представлена по новому, с использованием передового производственного опыта педагогов-практиков и благодаря их собственным стратегиям и инновационным методам в процессе обучения.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- ✓ Формализовать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга ОП и документов, регламентирующих этот процесс;
- ✓ Совершенствовать механизмы мониторинга и анализа эффективности изменений ОП, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов развития;
- ✓ Совершенствовать систему оценки качества образования на основе мониторинга ОП. Систематизировать сбор, анализ и оценку информации о качестве образования, выработку корректирующих решений с целью воздействия их на развитие ОП;

- ✓ Совершенствовать механизмы постоянного улучшения деятельности организации на основе результатов изучения и анализа удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала, обучающихся и работодателей.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

сильные – 3

удовлетворительные – 15

предполагают улучшения-4

неудовлетворительные -0

### 6.2 Стандарт «Специфика образовательной программы»

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

К сильным сторонам можно отнести:

- Руководство ОП демонстрирует наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- Руководство ОП демонстрирует эффективный баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- Перечень и содержание дисциплин доступны для обучающихся. Дисциплины освещают все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области;
- В структуре ОП предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- Руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса
- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП
- Руководство ОП демонстрирует использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП демонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП обеспечивает возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

#### **Доказательная часть**

Колледж достаточно хорошо определяет содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин.

Качество подготовки специалистов и их профессиональные компетенции, подтверждается характеристиками и отзывами со стороны руководителей предприятий.

При формировании ОП учитывается и мнение обучающихся. В соответствии с ТУП и типовыми учебными программами разработаны РУП и рабочие учебные программы. В основе составления РУП лежит также ГОСО, мнение ИПР и работодателей. ТУП включают перечень обязательных дисциплин с указанием количества часов, регламентируют соотношение базового, профилирующего и общеобразовательного циклов, определяют объем дисциплины.

В данном колледже наблюдается перечень и содержание дисциплин, доступных

обучающимся. Различные формы проведения учебных занятий (деловые игры, тренинги, дискуссии, экскурсии) формируют профессиональные качества обучающихся. На развитие профессиональных компетенций обучающихся направлена тематика заданий лабораторных и практических работ. Велика роль профессиональных практик, которые являются непосредственной составляющей профессиональной подготовки студентов.

В организации образования производится обновление образовательных программ, где учитываются интересы работодателей.

В колледже проводится обучения на двух языках, государственном и русском языках.

Прослеживается индивидуальная помощь и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса. Создаются условия для эффективного освоения ОП. В образовательном процессе учитываются индивидуальные особенности обучающихся, оказывается поддержка при реализации образовательного процесса и ведется система мониторинга за их достижениями.

Обучающиеся могут получить консультации у преподавателя - предметника, а также написать на блог директора, который размещен на сайте <http://ptk.astana-bilim.kz/> и получить обстоятельный ответ.

### ***Аналитическая часть***

По стандарту «Специфика образовательной программы» отмечаем, что большую роль в подготовке высококвалифицированных специалистов возлагается на профессиональную практику. Имеются различные виды деятельности, направленные на развитие профессиональных компетенции обучающихся.

Образовательным процессом данного учебного заведения предусматриваются и проводятся следующие виды учебных занятий: теоретические, практические, семинарские, факультативные, профессиональная практика.

### ***Рекомендации ВЭК***

- ✓ Доработать модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, предусмотренных в ОП и Национальной Рамке Квалификаций Республики Казахстан в соответствии с миссией колледжа.
- ✓ Совершенствовать механизмы обеспечения прозрачной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения и степени сформированности компетенций обучающихся:
  - Формализовать деятельность Апелляционной комиссии из профессионально-компетентных членов ПЦК.
  - Создать информационный ресурс по процессам, инструментам и критериям оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся;
  - Совершенствовать информационно-методическое сопровождение СРО, оценки, анализа и мониторинга ее результатов.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

Сильные-10

Удовлетворительные – 10

Предполагают улучшения – 4

Неудовлетворительные-0

*6.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»*

***Доказательная часть***

В образовательный процесс колледжа привлекаются педагоги с большим опытом работы, с научной и академической степенью, преподаватели высшей и первой категории, успешно освоившие новые образовательные технологии, умело совмещающие работу с общественной жизнью. Ведется мониторинг отслеживания посещения преподавателями семинаров, конференции, курсов повышения квалификации.

Имеется динамика роста по посещению курсов повышения квалификации, количественный рост составил 18 педагогов, % роста составил +25,8%.

Проводится непрерывное совершенствование системы управления колледжем. Имеется перспективный план прохождения курсов повышения квалификации, согласно которому все педагоги проходят курсы по вопросам обновления содержания образования.

Повышение квалификации педагогических кадров осуществляется через обучение в АО «Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации», Некоммерческое акционерное общество «Холдинг Кәсіпқор» Центр профессионального развития, Handwerkskammer Trier- ҚР ҰҚП НПП АТАМЕКЕН, ACCREDITATION AND RATING, АО «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу» г. Астаны. Все инженерно-педагогические работники прошли курсы по модульно-компетенстному подходу по линии «Холдинг Кәсіпқор».

В колледже проводится рейтинг по оценке профессиональной деятельности педагогических работников. По итогам рейтинга педагоги в конце учебного года поощряются грамотами, благодарственными письмами и денежными премиями. Итоги выносятся на педагогический совет.

Рабочая нагрузка преподавателя включает в себя учебно – производственную, методическую, воспитательную работу. Согласно нагрузке имеется календарно-тематическое планирование.

Составляется индивидуальный план профессионального развития педагога. Индивидуальный план профессионального развития педагога обеспечивает системность и последовательность учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и творческой деятельности преподавателя. В результате к концу учебного года подводится итог преподавательской деятельности.

#### ***Аналитическая часть***

По стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить высокий уровень повышения квалификации и посещения различных школ и творческих занятий.

В колледже все преподаватели выполняют запланированную нагрузку. Кадровый потенциал соответствует специфике ОП, обеспечивается целенаправленная работа по поддержке молодых педагогов.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов
- Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- ✓ Совершенствовать систему информационно-методической поддержки и повышения

квалификации ИПР на уровне колледжа.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

сильные-5

удовлетворительные –6

предполагают улучшения-0

неудовлетворительные-0

#### 6.4 Стандарт «Обучающиеся»

##### **Доказательная часть**

Работа по формированию контингента ведется в разрезе всех квалификации: базовому уровню образования абитуриента, по очной форме обучения, языкам обучения (казахский и русский). Все сведения по формированию студенческого контингента размещаются на сайте колледжа. Ознакомление абитуриентов с условиями приема с помощью наглядных информационных материалов, видеороликов, а также на сайте колледжа. Профориентационная работа ведется по школам города Астаны и в регионах РК. За каждой школой города Астаны и детскими домами регионов назначаются ответственные по организации проведения профориентационной работы.

Для академической поддержки обучающихся, не успевающих по дисциплинам, имеющих пропуски по причине болезни, по семейным обстоятельствам, преподавателями организуются дополнительные занятия, консультации.

Обучающиеся демонстрирует средний уровень осознание профессиональной роли.

Студентам, успешно прошедшим квалификационный экзамен по ОУПП и ПК на основании оформленных протоколов квалификационной комиссии присваивается соответствующий уровень разряда, квалификации по конкретной профессии (специальности) и выдается Сертификат о присвоении квалификации.

Студентам, прошедшим итоговую аттестацию и подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной учебной программы, решением ГАК присуждается соответствующая квалификация по соответствующей специальности и выдается диплом государственного образца.

Проводится опрос удовлетворённости обучающихся деятельностью организации и функционирует обратная связь, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

По итогам интервью с выпускниками было выявлено, что процент трудоустройства составляет 100%. Руководство ведет работу по организации качественного прохождения практик на базах предприятий, организаций города и области, одновременно решает проблемы трудоустройства выпускников. Обучающиеся довольны процессом обучения.

Информирование обучающихся о требованиях ОП и специфики ее реализации до обучения обеспечивается профориентационной комиссией.

##### **Аналитическая часть**

По стандарту «Обучающиеся» можно отметить что, обучающиеся имеют возможность профессиональной сертификации в области специализации.

В целом работа с обучающимися ведётся на высоком методическом и практическом уровне.

##### **Сильные стороны/лучшая практика**

- Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур

- Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.



- Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.

- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками

- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)

- Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений

#### ***Рекомендации ВЭК:***

- ✓ Совершенствовать механизм мониторинга, анализа и оценки удовлетворённости обучающихся отдельными видами образовательных услуг для дальнейшего улучшения деятельности организации.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

сильные-6

удовлетворительные –4

предполагают улучшения-0

неудовлетворительные-0

### **6.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»**

#### ***Доказательная часть***

Согласно стратегии развития колледжа кабинеты, лаборатории, цеха оснащаются необходимым оборудованием для обеспечения качества образования. В каждом кабинете перспективный план развития кабинета, где по этапно расписывается укрепление, оснащение и пополнение кабинета. В целях эффективной реализации образовательных программ руководство колледжа укрепляет и модернизирует материально-технические ресурсы. Динамика развития материально-технических ресурсов является положительной. По результатам оценки степени износа строений, результатов инвентаризации, морального старения техники и т.п., принимаются меры для поддержания ресурсов колледжа, на уровне требований предъявляемых к организациям образования. В колледже имеются отвечающие требованиям современности, оснащенные современной техникой кабинеты. Все помещения оснащены в соответствии с осуществляемой программой образования, с квалификационными требованиями, в соответствии с нормами санитарно-гигиеническими и противопожарной безопасности. В учебных кабинетах к доскам установлено дополнительное освещение. В кабинетах окна открываются, проветриваются. Ведется журнал по технике безопасности. Обеспеченность обучающимся компьютерными и информационными ресурсами достаточна для ведения качественного образовательного процесса, соответствует лицензионным и аттестационным требованиям. Приведенное количество компьютеров, используемых в учебном процессе, составляет 1 чел. на 1 компьютер. Сайт функционирует на казахском и русском языках. Предлагает читателям полную и качественную информацию о колледже, ответы на вопросы, профориентация – основные цели деятельности сайта. Имеется вертикальный блок новостей, фотогалерея, видео-ролики.

#### ***Аналитическая часть***

По стандарту «Ресурсы используемые, при реализации образовательных программ» можно отметить, что обеспечивается доступность для обучающихся организованной информации для процесса обучения по всем преподаваемым дисциплинам.

Учебное оборудование и программные средства колледжа, аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечают требованиям безопасности при эксплуатации.

В реализации ОП учитываются индивидуальные потребности и возможности

обучающихся. Каждому обучающемуся предоставлена возможность развития прикладных навыков по специфике образования.

В колледже организован свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, внедрены информационные технологии, проводится мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации.

- Учебное заведение создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся

- Колледж создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.

- Организация проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП.

- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них

- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам.

- Руководство ОП продемонстрировало отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжить работу по обеспечению доступности для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.

- Обеспечить доступность обучающимся персонифицированных образовательных ресурсов.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

Сильные-8

Удовлетворительные –5

предполагают улучшения-2

неудовлетворительные-0

### ***6.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»***

***Критерии оценки в зависимости от направления ОП***

***ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ***

#### ***Доказательная часть***

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по

специальностям в целом и профилирующим дисциплинам по первому кластеру: 1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»; 1114000 «Сварочное дело (по видам)»; 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт эксплуатация автомобильного транспорта»; 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин».

С целью закрепления теоретических знаний, полученных в колледже, обучающиеся проходят практики по профилю специальности на предприятиях города:

ТОО «Жамкор Локомотив», ТОО «Астанинский Электротехнический завод», ТОО «Астанаводсервис», ТОО «Спецпроектмонтаж», ТОО «КомИнвестГрупп», ТОО «Сәтті Құрылыс 07», ИП «Техноснастка», АО «Астана РЭК», ТОО СК «Базис», ГКП «Астана Су Арнасы», ТОО «Ас-Ай кран сервис», ТОО «Акмолинский Автоцентр КАМАЗ», ТОО «Жеты Казына», ТОО «Астана Тазалык», АО «Alageum electric», ТОО Автобусный парк №2, АО «Акмола-Феникс», ТОО «Алур Авто», ТОО «Ансар Астана», ТОО «Arena Food», ТОО «Assorti Astana», ТОО «Astana Motors Premium», ТОО «Астана Строй Дом», ТОО «Астанатрансстрой», ТОО «Ата-Юрт», Мини Центр «Балармай», ИП «СТО Баракат», ТОО «Голд Стар Мотрос», ТОО «GreenMart», КХ «Гутяр», ТОО «Емиральд», ТОО «Жеті Аспан», ТОО «Жетісу», ЖК «Толеп», ИП «Баренова Б.Г.», ТОО «КазИнТех», ТОО «Казстройподряд», ТОО «Капитал Стой-ЕН», ТОО «Кызыл-Жұлдыз Жер», ТОО «Меркурий и К», ТОО «Мол Дастархан», ТОО «РГ-Жол», ТОО «Авто-Центр Сарыарка», АО «Файн Отель Туризм Ишлетмеджилик», ТОО «JLR Terra Motors», ТОО «ПИК Астана Ютария», ИП «Малгельдинова»

Производственное сотрудничество с предприятиями способствует формированию умений студентов применять теоретические знания на практике и развитию практических компетенций. С нового учебного года совместно с предприятием ТОО «АсАй кран сервис» на базе нашего колледжа и предприятия оборудована учебно-производственная лаборатория по специальности «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин», материально-техническое оснащение интегрировано оборудованием колледжа и ТОО «АсАй кран сервис». На предприятиях ТОО «АсАй кран сервис», ТОО «Астанаводсервис» оборудованы учебные кабинеты, где проводятся практические занятия.

Занятия проводятся преподавателями специальных дисциплин, мастерами производственного обучения колледжа и социальными партнерами.

Социальные партнеры проводят мастер – классы, семинары с обучающимися и преподавателями.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя работу по стандарту «Естественные и технические науки» можно отметить что, в колледже для приобретения навыков применяют использование мастерские, которые помогают освоить все знания, полученные в процессе теоретического обучения, актуальных для предприятий в области специализации.

Можно отметить, что достижения обучающихся по аккредитуемым ОП полностью соответствуют требованиям стандарта.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.).

- Проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

- Использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжать работу по привлечению практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП, и созданию условий для профессиональной

стажировки преподавателей на современном производстве.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

Сильные-3

Удовлетворительные –1

предполагают улучшения-0

неудовлетворительные-0

## **VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **7.1 Стандарт «Управление образовательной программой»**

- ОО привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- ОО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей, работодателей.

### **7.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»**

- Руководство ОП демонстрирует наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- Руководство ОП демонстрирует эффективный баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- Перечень и содержание дисциплин доступны для обучающихся. Дисциплины освещают все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области;
- В структуре ОП предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- Руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса
- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП
- Руководство ОП демонстрирует использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП демонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП обеспечивает возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

#### Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов
- Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества.

#### 7.4. Стандарт «Обучающиеся»

- Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур
- Возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.
- Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.
- Руководство ОП приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)
- Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений

#### 7.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации.
- Учебное заведение создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся
- Колледж создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.
- Организация проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП.
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них
- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам.
- Руководство ОП продемонстрировало отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

#### 7.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- Экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские,

исследовательские институты, лаборатории и т.п.).

- Проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

- Использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

## **VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **8.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

✓ Совершенствовать Перспективный план развития ОП колледжа с целью формирования инновационной образовательной среды:

- установить четкие индикаторы базового, проблемного мониторинга и рисков их внедрения.
- систематизировать сбор, анализ и оценку информации о качестве образования, выработку корректирующих решений с целью воздействия их на развитие ОП.
- внедрить единую систему диагностики результативности процесса образования с учетом поставленных перед колледжем целей и задач.

✓ Совершенствовать механизмы постоянного улучшения деятельности организации на основе результатов изучения и анализа удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала, обучающихся и работодателей.

### **8.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»**

✓ Доработать модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, предусмотренных в ОП и Национальной Рамке Квалификаций Республики Казахстан в соответствии с миссией колледжа.

✓ Совершенствовать механизмы обеспечения прозрачной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения и степени сформированности компетенций обучающихся:

- Формализовать деятельность Апелляционной комиссии из профессионально-компетентных членов ПЦК.

- Создать информационный ресурс по процессам, инструментам и критериям оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся;

- Совершенствовать информационно-методическое сопровождение СРО, оценки, анализа и мониторинга результатов.

### **8.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»**

✓ Совершенствовать систему информационно-методической поддержки и повышения квалификации ИПР на уровне колледжа.

### **8.4. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ Совершенствовать механизм мониторинга, анализа и оценки удовлетворенности обучающихся отдельными видами образовательных услуг для дальнейшего улучшения деятельности организации.

✓ Вести мониторинг карьерного роста выпускников.

8.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- ✓ Продолжить работу по обеспечению доступности для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.
- ✓ Обеспечить доступность обучающимся к персонифицированным образовательным ресурсам.

8.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- ✓ Продолжать работу по привлечению практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП, и созданию условий для профессиональной стажировки преподавателей на современном производстве.

**IX ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАНИЯ**

- ✓ Продолжить внедрение дуальной формы обучения.
- ✓ Совершенствовать модель выпускника с учетом требований работодателей по каждой ОП.
- ✓ Продолжить привлечение предприятий к развитию материально-технической и производственной базы колледжа.
- ✓ Актуализировать работу по внедрению и дальнейшей сертификации международной системы менеджмента качества.

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	Критерии оценки	Комментарии	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.			+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.			+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+			
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.			+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.				+	
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП			+		



7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.						+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.						+		
9	Управление ОП должно включать:								
9.1	управление деятельностью через процессы							+	
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения							+	
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов							+	
9.4	анализа эффективности изменений								+
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»							+	
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП							+	
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП							+	
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных								+

	программ и документов, регламентирующих этот процесс					
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи			+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов			+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой			+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики			+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения				+	
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+			
<b>ИТОГО</b>			3	15	4	0
<b>Стандарт «Специфика образовательной программы»</b>						
<b>Критерии оценки: содержание ОП</b>						
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и				+	

	профессиональные компетенции, личностные качества					
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества			+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников			+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста			+		
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами			+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области			+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей			+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей				+	
<b>Критерии оценки: индивидуализация ОП</b>						
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения			+		

28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+			
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся				+	
<b>Критерии оценки: оценка результатов обучающихся</b>						
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения					+
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки					+
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемыми результатам обучения и целям программы					+
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин					+

37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны			+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях			+		
<b>Критерии оценки: методика обучения</b>						
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания				+	
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося					+
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей			+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс				+	
<b>ИТОГО</b>			10	8	6	0
<b>Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»</b>						
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин				+	
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе				+	
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ				+	

46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе			+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания			+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки			+		
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов			+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников			+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества			+		
<b>ИТОГО</b>				<b>5</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур			+		
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения				+	

56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+			
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников			+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности			+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения			+		
<b>ИТОГО</b>			<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»</b>						
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.					+

65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+			
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+			
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+			
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:					
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы			+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам					+
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся				+	
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей					+



69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+			
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения			+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ			+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+			
<b>ИТОГО</b>			<b>8</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b>						
<b>Образование</b>						
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:					
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и					

	поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся					
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования					
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения					
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения					
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения					
<b>Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право</b>						

73	<p>Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях</p>					
74	<p>ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:</p>					
74.1	<p>цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда</p>					
74.2	<p>руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке</p>					
74.3	<p>ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.</p>					
<b>Естественные и технические науки</b>						

75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:					
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.					
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+			
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации			+		
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				+	
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.					+
<b>Искусство</b>						
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)»,					

	«Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям					
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.					
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства					
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации					
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки					
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности					
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП					

	должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:					
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)					
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации					
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.					
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся					
<b>ИТОГО</b>			3	1	0	0
<b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b>			35	39	12	0